

**SPECIFIC COOPERATION AGREEMENT FOR STUDENT AND FACULTY EXCHANGE
BETWEEN
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA (COSTA RICA)
AND
INSTITUTE OF HEALTH AND CARE SCIENCES, SAHLGRENSKA ACADEMY,
UNIVERSITY OF GOTHENBURG (SWEDEN)**

UNIVERSITY OF COSTA RICA, hereinafter referred to as "UCR", register number 4-000-0-42149, herein represented by Henning Jensen Pennington, Ph.D. in Psychology, with identity card number eight - zero forty-one - three hundred thirty-four, resident of Betania, Montes de Oca, married, in his capacity as Rector, appointed by the Plebiscite Assembly on April 22, 2016, for the period going from May 19, 2016 to May 18, 2020, who was sworn in by the University Council in special session No. 5990, on May 17, 2016, with powers of judicial and extrajudicial representative in accordance with Article forty, paragraph a) of the Organic Statute of University of Costa Rica, and **SAHLGRENSKA ACADEMY, UNIVERSITY OF GOTHENBURG** hereinafter referred to as "UGOT", herein represented by Mrs. Karin Ahlberg, Head of Institute of Health and Care Sciences, considering that academic cooperation will promote research and other activities at both institutions to the extent that finances permit

HERETO AGREE

Article 1. Purpose

The purpose of this Agreement is to further mutual understanding between the School of Nursing at UCR and the Sahlgrenska Academy at UGOT to enhance each institution's teaching, learning, and internationalization objectives within equal rights and reciprocity, without being limited to other fields of interest for both parties.

Article 2. Student Visiting Program:

- A. Every year, during the term of this Agreement, both parties shall nominate a maximum of two (2) students in their undergraduate programs or graduate programs, per academic year, to take regular courses at the host university. Prior to acceptance, the graduate student applications submitted to UCR and UGOT require a case by case analysis and the approval of the respective Graduate Program.
- B. Students that each institution receives shall be admitted as visiting students, without the right to obtain a degree, and must also meet the admission requirements set by

the host university for courses or study programs of interest. It is also understood that certain courses at the host university may have admission requirements or limited enrollment.

- C. Both parties shall endeavor to ensure that the number of visiting students will be the same every year. In order to determine the balance in the number of mobile students, two (2) visiting students from UGOT and two (2) visiting students from UCR participating in an academic cycle (semester), per year, will be sufficient to meet the share corresponding to an academic year.
- D. During the term of this Agreement, both universities agree to review the number of students sent and received every year, to determine if a numerical balance as to mobility has been reached. In the event that there is an imbalance or deficit in the number of mobile students from UCR to UGOT or from UGOT to UCR, the university unable to comply with the annual quota of visiting students originally agreed will not accept more visiting students, until the balance has been achieved.
- E. The visitation period shall be of one academic cycle (semester). For UCR, the first semester is from March to July and the second semester from August to December. For UGOT, the first semester runs from the end of August to mid-January, and the second semester, from mid-January to the beginning of June.
- F. UCR students willing to extend their academic stay for another semester at UGOT must apply in time and before deadline, while visiting students from UGOT willing to extend their studies for one semester more at UCR must have had a GPA of 8.0, on a scale from 1 to 10 and keep their migration special category as students.
- G. Visiting students will be selected by their home university based on the following criteria: undergraduate students must have completed at least two (2) years of the program, and graduate students must have completed at least one (1) year of graduate studies; in both cases, students must have good academic standing, according to the regulations of each university. At UCR, a good academic standing refers to a GPA higher or equal to 8 (Scale: from 0 to 10). At GU, a good academic standing refers to a GPA higher or equal to 3.0.
- H. All students must also meet each University's language requirements for entry. At UCR, visiting students must complete the Spanish Proficiency Form of the Students' Mobility Section at the Office of International Affairs and External Cooperation. At UGOT, students must show that they know the English language of instruction on the B2 level, according to the Common European Framework of References for Languages (CEFR). Interview to proof level of English may be used before acceptance.
- I. Deadlines for eligible candidates to submit applications at UCR are the second week of October for admission to the first cycle (March-July) and the second week of March for the second cycle (August to December). Deadlines for eligible students to submit complete applications at UGOT are May 15 for admission to the first semester (end

of August to mid-January) and November 15 for the second semester (mid-January to the beginning of June).

- J. The Host University shall inform the Home University about its final decision on regards to the admission within two months upon the receipt of applications.
- K. Visiting students shall meet immigration regulations of the host country, including the visa, if required and corresponding student category. Visiting students are subject to the host institution's rules and regulations applicable to their status. Violations may result in cancellation of the student's visiting condition at the host university.
- L. Visiting students shall enjoy the same rights as the host university's regular students that may be applicable to their condition.
- M. The Host University shall exempt visiting students from tuition and examinations costs corresponding to regular courses enrolled.
- N. All air travel and visa costs, room and board, and other expenses related to the exchange will be paid by the student. The student must also cover costs of materials, textbooks, study field trips (if any), official transcripts, associated fees, including insurance coverage for accidents on campus, student services, and other costs of optional courses, such as extension courses or self-funded masters programs.
- O. Visiting students are responsible for obtaining medical/health insurance coverage meeting the requirements of the host institution, including medical evacuation and repatriation. The parties to this Agreement shall have no liability for costs associated with accidents, illness, medical evacuation or repatriation of participants in this exchange.
- P. Students shall abide by the rules and procedures for the recognition of credits set by the Home University.

Article 3. Professors and Researchers Mobility

- A. Each year, during the term of this Agreement, either party may receive faculty members from the other institution. The duration of each visit will be determined case by case by mutual agreement.
- B. The host university shall provide working space, and access to library and other facilities; it shall also assist the professor in the process of finding accommodation.
- C. Visiting professors shall teach lessons, give lectures, conduct research and/or advise students in the host institution, as determined by mutual agreement between the institutions and on a case by case basis. In case of been invited to give courses, visiting professors must have a sufficient command of the language of instruction.

- D. Visiting professors shall meet immigration regulations of the host country, including the visa, if required and the academic category. They shall be subject to the norms and regulations of the host institution. Violations of the rules will result in termination of professors' visiting status at the host university.
- E. Each visiting professor shall be responsible for obtaining a health insurance policy meeting the requirements of the host institution, including medical evacuation and repatriation.
- F. Any other detail regarding the visit of professors shall be mutually agreed between the institutions on a case by case basis.

Article 4. Special Programs:

- A. UCR and UGOT agree to facilitate the organization of special study programs that could be offered in either university during any time of the year.
- B. Because of their nature, such special study abroad programs should be subject to negotiation between the parties and a specific agreement must be made and signed by both parties. This document shall encompass the objectives of each study program, the courses to be included, the period during which the program will be offered, each institution's responsibilities, the corresponding cost estimate, as well as other conditions that the parties may consider appropriate.
- C. Any special study program shall be negotiated between the parties at least twelve (12) months before their starting date.
- D. The negotiation, organization, and coordination of study abroad programs shall be the responsibility of the Office of International Affairs and External Cooperation at UCR. At UGOT, the negotiation and organization of study abroad programs shall be the responsibility of Sahlgrenska Academy International Office (SAIO).

Article 5. Students and Faculty Short Term Research Internships:

- A. Each year during the term of the Agreement, students from both institutions could make short-term research internships at the other institution. The requisites for each stay have to be consulted with the other institution.
- B. Both institutions can receive faculty members or researchers to make short-term research internships. The requisites for each stay have to be consulted with the other institution.
- C. The conditions of each short-term research stay have to be detailed in work plans. In the case of students, the content of such work plan has to be approved by the academic advisors at both institutions and include a detailed schedule of the

activities to be developed. Faculty members or researchers are required to send their work plans and schedule of activities to the host institution for its approval.

- D. No candidate will be sent to the host University, without prior explicit approval of his/her work plan by the host institution.
- E. The terms that will regulate each short-term research visit will be formalized by the legal representatives or duly authorized representatives of both universities in a specific agreement proposed by the host institution.

Article 6. Joint Research Projects

For the implementation of each research project, both institutions must prepare a work plan covering the activities, rights, obligations, and responsibilities, which will be the subject of a specific agreement to be subscribed by the legal representatives of both parties.

Article 7. Resolution of Discrepancies

Any discrepancies or differences of opinion regarding the specific terms of this Agreement shall be resolved amicably by mutual consultation or negotiation between the parties.

Article 8. Specific Agreement Administration

The administration of this Specific Agreement shall be the responsibility of the Sahlgrenska Academy International Office (SAIO) at UGOT and the Directorate of the Office of International Affairs and External Cooperation at UCR. All notices must be submitted in writing and sent to the following addresses:

At UGOT: Sahlgrenska Academy International Office (SAIO)
 at University of Gothenburg
 Medicinaregatan 3
 PO Box 400, SE-405 30 Gothenburg, Sweden
 Tel +46 31 786 64 38
 saio@sahlgrenska.gu.se

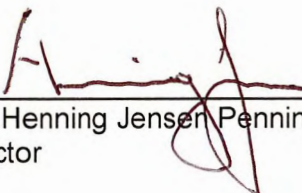
At UCR: Dirección, Oficina de Asuntos Internacionales y
 Cooperación Externa
 Universidad de Costa Rica
 Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
 San Pedro de Montes de Oca, San José, Costa Rica
 Tel: + (506) 2511-5080
 Fax: + (506) 2225-5822
 E-mail: oaice@ucr.ac.cr

Article 9. Validity, Renovation, Modification, and Termination

- A. This Specific Agreement shall enter into force starting the date of the last signature and shall be valid for two (2) years. Visiting students participating in activities under this Agreement or those that have been accepted to the date of its natural conclusion may complete the academic cycle they are currently enrolled in or the cycle they were admitted to at the host institution, under the terms and conditions of this Agreement. This does not apply to visiting students requesting an extension of the academic cycle.
- B. The Agreement shall be renewed by mutual consent in writing at least three (3) months prior to the expiration date.
- C. Modifications to this Agreement shall be made only with mutual written consent of the parties.
- D. Both parties reserve the right to unilaterally terminate this Agreement by written notice sent to the other party at least one (1) month in advance. In this case, it is understood that all activities under development shall continue until the termination date previously agreed, except for those activities for which the agreement has been terminated.

This Agreement has been written both in English and Spanish, in duplicate; all are of equal content and validity. In witness of their agreement to the foregoing, the respective authorities subscribe herein.

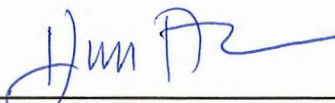
For Universidad de Costa Rica



Dr. Henning Jensen Pennington
Rector

Date: 17 JUL. 2019

For Sahlgrenska Academy, University of Gothenburg



Senior Lecturer, Mrs. Karin Ahlberg,
Head of Institute of Health and Care
Sciences

Date: 13/8/19

**ACUERDO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN PARA EL INTERCAMBIO
DE ESTUDIANTES Y PROFESORES ENTRE
LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA (COSTA RICA)
Y
EL INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA SALUD Y DEL CUIDO, ACADEMIA
SAHLGRENSKA, UNIVERSIDAD DE GOTENBURGO (SUECIA)**

La **Universidad de Costa Rica**, en adelante denominada "**UCR**", cédula jurídica 4-000-0-42149, en este acto representada por HENNING JENSEN PENNINGTON, Doctor en Psicología, con cédula de identidad número 8-041-334, vecino de Betania de Montes de Oca, casado, en su condición de Rector, nombrado en Asamblea Plebiscitaria celebrada el 22 de abril del año 2016, por un período comprendido entre el 19 de mayo de 2016 hasta el 18 de mayo de 2020, quien fue juramentado por el Consejo Universitario en sesión extraordinaria N° 5990, celebrada el 17 de mayo de 2016, con facultades de representante judicial y extrajudicial en concordancia con el artículo cuarenta inciso a) del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica, y la **Academia Sahlgrenska, Universidad de Gotemburgo**, en adelante "**UGOT**", representada en este acto por la Catedrática, Sra. Karin Ahlberg, Jefa del Instituto de Ciencias de la Salud y del Cuido, considerando que la cooperación académica promoverá la investigación y otras actividades en ambas instituciones, en el marco de las posibilidades financieras,

ACUERDAN

Cláusula 1. Propósito

El propósito del presente Acuerdo es fortalecer la comprensión mutua entre Escuela de Enfermería de la UCR y la Academia Sahlgrenska en UGOT, con el fin de mejorar los objetivos de enseñanza, aprendizaje e internacionalización de ambas instituciones, dentro del marco de los derechos de igualdad y la reciprocidad, y sin limitar otras áreas de interés mutuo.

Cláusula 2. Programa de estudiantes visitantes:

- A. Cada año, durante la vigencia de este Acuerdo, ambas partes propondrán un máximo de dos (2) estudiantes, en sus programas de grado y posgrado por año académico para llevar cursos regulares en la universidad anfitriona. Previa aceptación, las solicitudes de estudiantes de posgrado que se presenten ante la UCR y la UGOT requerirán un análisis individual y la aprobación del posgrado de posgrado respectivo.
- B. Los estudiantes que cada institución reciba serán admitidos como estudiantes visitantes, sin derecho a obtención de grado, y deberán cumplir todos los requisitos

de admisión establecidos por la universidad anfitriona para los cursos o programas de estudio de su interés. Se entiende también que ciertos cursos en la universidad anfitriona pueden tener requisitos de admisión previos o matrícula limitada.

- C. Ambas partes se esforzarán en asegurar que el número de estudiantes visitantes será igual cada año. Con el propósito de determinar este balance en el número de estudiantes movilizados, dos (2) estudiantes visitantes de la UGOT y dos (2) estudiantes visitantes de la UCR que participen en un ciclo académico (semestre), por año, serán suficientes para satisfacer la proporción correspondiente al año académico.
- D. Durante la vigencia del presente Acuerdo, ambas universidades acuerdan revisar el número de estudiantes enviados y recibidos cada año, con el fin de determinar si se ha alcanzado un saldo numérico de movilizaciones. En caso de un desbalance o déficit en el número de movilizaciones estudiantiles de UCR a UGOT o de UGOT a UCR, la universidad que no hayan cumplido con la cuota anual de estudiantes visitantes acordada originalmente no aceptará más estudiantes visitantes, hasta tanto no se alcance el balance correspondiente.
- E. El período de visita será de un ciclo académico (semestre). En el caso de UCR, el primer semestre va de marzo a julio y el segundo de agosto a diciembre. Para la UGOT, el primer ciclo lectivo inicia en agosto y concluye a mediados de enero y el segundo va de mediados de enero a principios de junio.
- F. Los estudiantes de la UCR que desean ampliar su estancia académica por otro semestre en la UGOT tendrán que hacer la solicitud antes del fin de plazo, y los estudiantes visitantes de la UGOT que desean prolongar sus estudios por un semestre más en la UCR deberán tener un promedio ponderado de 8.0, en la escala del 0 al 10 y renovar su categoría migratoria.
- G. Los estudiantes visitantes serán seleccionados por su Universidad de origen, siguiendo los siguientes criterios: los estudiantes de grado deben haber completado al menos dos (2) años de estudios universitarios y los de posgrado, al menos un (1) años de estudios de posgrados; en ambos casos deben tener buen rendimiento académico, según la normativa de cada universidad. En la UCR, un buen rendimiento académico se refiere a un promedio ponderado igual o mayor a 8 (Escala: del 0 al 10). En la UGOT, a un promedio ponderado igual o mayor a 3.0.
- H. Todos los estudiantes deberán cumplir con los requisitos de admisión de la Universidad con respecto al idioma. En la UCR, los estudiantes de intercambio tendrán completar el Certificado del dominio del español proporcionado por la Sección de Movilidad Estudiantil de la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa de la UCR. En la UGOT, los estudiantes deberán mostrar conocimientos del inglés, como idioma de instrucción en un nivel B2, según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). Se podrán llevar a cabo entrevistas para comprobar el nivel de inglés, previo a la aceptación.

- I. Las fechas límites para el envío de solicitudes de candidatos elegibles a la UCR son la segunda semana de octubre para la admisión en el primer ciclo (marzo-julio) y la segunda semana de marzo para el segundo ciclo (agosto-diciembre). Las fechas límite para el envío de solicitudes completas de estudiantes elegibles a UGOT son el 15 de mayo para las admisiones del primer semestre (finales de agosto, mediados de enero) y 15 de noviembre para el segundo semestre (mediados de enero, principios de junio).
- J. La Universidad anfitriona informará a la Universidad de origen su decisión final de admisiones dentro de los dos meses posteriores a la fecha límite de recepción de solicitudes.
- K. Los estudiantes visitantes deberán cumplir con las regulaciones de migración del país anfitrión, incluyendo la visa, en caso de que se requiera, y la categoría de estudiante correspondiente. Los estudiantes visitantes estarán sujetos a las normas y regulaciones de la institución anfitriona aplicables a su estatus. Las contravenciones resultarán en la cancelación de la condición de visitante del estudiante en la universidad anfitriona.
- L. Los estudiantes visitantes gozarán de los mismos derechos de los estudiantes regulares de la universidad anfitriona que apliquen a su estatus.
- M. Los estudiantes visitantes serán exonerados de costos de matrícula, créditos y exámenes por parte de la Universidad anfitriona, correspondientes a los cursos regulares que matricularán.
- N. Todos los costos del traslado aéreo, de la visa, el hospedaje, la manutención y de otros gastos relacionados con el intercambio deberán ser cubiertos por el estudiante. El estudiante deberá cubrir también los gastos del material didáctico, de los libros de texto, las giras de estudio (si las hubiera), la certificación oficial de notas, tasas asociadas, incluyendo seguro con cobertura por accidentes en el campus, servicios estudiantiles y otros costos de cursos opcionales, tales como cursos de extensión o programas de maestría autofinanciados.
- O. Los estudiantes visitantes serán responsables de obtener la cobertura de un seguro médico/de salud que cumpla con los requisitos de la universidad anfitriona, incluyendo especialidades, cirugía, internamiento; evacuación médica y repatriación de restos. Las partes de este Acuerdo no asumirán ninguna responsabilidad por los costos relacionados con accidentes, enfermedades, evacuación médica o repatriación de participantes de este intercambio.
- P. Los estudiantes deberán seguir la normativa y los procedimientos establecidos para el reconocimiento de créditos en su Universidad de origen.

Cláusula 3. Movilidad de profesores e investigadores

- A. Cada año, durante el período de vigencia de este Acuerdo, ambas partes podrán recibir académicos de la otra institución. La duración de cada visita se determinará caso por caso y previo acuerdo mutuo.
- B. La universidad anfitriona brindará el espacio de trabajo, acceso a la biblioteca y a otras instalaciones y asistirá al profesor en la ubicación de hospedaje.
- C. Los académicos visitantes impartirán lecciones, dictarán conferencias, realizarán investigaciones y/o asesorarán a los estudiantes en la institución anfitriona, según se determine por mutuo acuerdo entre las instituciones y en cada caso particular. Los académicos visitantes deben tener un manejo suficiente del idioma de instrucción si se les invita a impartir cursos.
- D. Los profesores visitantes deberán cumplir con las regulaciones migratorias del país anfitrión, incluyendo la visa, en caso de que se requiera, y la categoría como académico. Estarán sujetos, además, a las normas y regulaciones de la universidad anfitriona. Las contravenciones a estos reglamentos resultarán en la terminación del estatus de visitante de los profesores en la universidad anfitriona.
- E. Cada profesor visitante será responsable de obtener la cobertura de un seguro médico/de salud que cumpla con los requisitos de la universidad anfitriona, incluyendo evacuación médica y repatriación de restos.
- F. Cualquier otro detalle respecto a la visita de académicos se acordará mutuamente entre las instituciones, según cada caso particular.

Cláusula 4. Programas especiales:

- A. Ambas partes acuerdan facilitar la organización de programas especiales que podrán ser ofrecidos por cualquiera de estas instituciones, durante cualquier época del año.
- B. Por su naturaleza, estos programas especiales de estudio en el extranjero estarán sujetos a negociación entre las partes y deberán redactarse acuerdos específicos aprobados y firmados por ambas partes. Estos acuerdos específicos deberán indicar con detalle cuáles son los objetivos de cada programa de estudio, los cursos que se incluirían, el período en el cual se ofrecería el programa, las responsabilidades de cada institución, el costo estimado correspondiente, así como otras condiciones que las partes consideren necesarias de especificar.
- C. Cualquier programa de estudios especial deberá negociarse entre las partes con al menos doce (12) meses de la fecha oficial de inicio.

- D. La negociación, la organización y la coordinación de los programas de estudio en el extranjero serán la responsabilidad de la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa en la UCR y Oficina Internacional de la Academia Sahlgrenska (SAIO).

Cláusula 5. Pasantías cortas de investigación de estudiantes y académicos

- A. Cada año, durante la vigencia del presente Acuerdo, ambas partes podrán aceptar estudiantes para realizar pasantías cortas de investigación. Los requisitos para cada estancia deberán ser consultados con la contraparte.
- B. Ambas partes podrán aceptar académicos y/o investigadores para realizar pasantías cortas de investigación. Los requisitos para cada estancia deberán ser consultados con la contraparte.
- C. Las condiciones de las estancias cortas de investigación deberán detallarse en planes de trabajo. En el caso de estudiantes, el contenido de dicho plan de trabajo deberá ser aprobado por los supervisores académicos en ambas instituciones e incluir un cronograma detallado de las actividades que se llevarían a cabo. Los docentes o investigadores deberán enviar sus planes de trabajo y cronograma de actividades a la institución anfitriona para su respectiva aprobación.
- D. Ningún candidato será enviado a la otra Universidad sin la aprobación explícita y por escrito del plan de trabajo, por parte de la universidad anfitriona.
- E. Las condiciones que regularán cada estancia corta de investigación se formalizarán mediante acuerdo específico propuesto por la universidad anfitriona y suscrito por el representante legal o el funcionario debidamente autorizado para dichos propósitos.

Cláusula 6. Realización conjunta de proyectos de investigación

Para la implementación de cada proyecto de investigación, ambas instituciones deben preparar un plan de trabajo referente a las actividades, derechos, obligaciones y las responsabilidades de las cuales serán objeto de un Acuerdo específico que deberá ser firmado por los representantes legales de ambas partes.

Cláusula 7. Resolución de discrepancias

Las discrepancias o diferencias de criterio respecto los términos de este Acuerdo específico serán resueltos amistosamente por consulta mutua o negociación entre las partes.

Cláusula 8. Administración del Acuerdo específico

La administración de este Acuerdo Específico será responsabilidad de Oficina Internacional de la Academia Sahlgrenska (SAIO) y de la Dirección de la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa de la UCR. Todas las comunicaciones deberán ser enviadas por escrito y remitidas a las siguientes direcciones:

En la UGOT:

Sahlgrenska Academy International Office (SAIO)
at University of Gothenburg
Medicinaregatan 3
PO Box 400, SE-405 30 Gothenburg, Sweden
Tel: +46 31 786 64 38
Correo electrónico: saio@sahlgrenska.gu.se

En la UCR:

Dirección, Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa
Universidad de Costa Rica
Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
Apartado Postal 11501-2060 UCR
San Pedro de Montes de Oca, San José, Costa Rica
Tel: + (506) 2511-5080
Fax: + (506) 2225-5822
Correo electrónico: oaice@ucr.ac.cr

Cláusula 9. Vigencia, renovación, modificación y terminación

- A. El presente Acuerdo específico entrará en vigor a partir de la fecha de la última firma y tendrá una vigencia de dos (2) años. Los estudiantes que participan en actividades en el marco de este Acuerdo o hayan sido aceptados a la fecha de su conclusión natural podrán completar el ciclo académico que cursan o al que han sido admitidos en la institución anfitriona, según los términos y condiciones de este Acuerdo. Esto no será aplicable a estudiantes que soliciten una extensión del ciclo académico.
- B. El Acuerdo podrá ser renovado por consentimiento mutuo y por escrito con al menos tres (03) meses de anticipación a la fecha de vencimiento.
- C. Las modificaciones a este Acuerdo serán realizadas únicamente con el consentimiento mutuo por escrito de las partes.
- D. Ambas partes se reservan el derecho de finalizar unilateralmente este Acuerdo mediante comunicación escrita remitida a la otra parte con al menos un (1) mes de

anticipación. En tal caso, se entiende que todas las actividades que estén en desarrollo continuarán hasta la fecha de terminación, previamente acordada, salvo aquellas que motivaron su finalización.

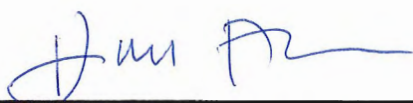
Este Acuerdo Específico está escrito en español y en inglés por duplicado; todas la copias son de igual contenido y validez. En conformidad con este Acuerdo específico, las autoridades respectivas lo suscriben.

Por la Universidad de Costa Rica

Por Academia Sahlgrenska, Universidad de Gotemburgo



Dr. Henning Jensen Pennington
Rector



Catedrática, Sra. Karin Ahlberg,
Jefa del Instituto de Ciencias de la Salud y
del Cuido

17 JUL. 2019
Fecha

13/8-19
Fecha